

**Nagyigmánd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
19/2003. (IX.25) Kt. rendelete
a települési hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásról¹**

Minden állampolgár alapvető joga, hogy tiszta, rendezett, egészséges környezetben éljen. Ennek kialakítása és védelme minden Nagyigmánd területén élő és tartózkodó polgárnak és szervezetnek kötelessége. E célok elérése érdekében a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. tv. 20. §. (2)-(3) bekezdésében, 23. §-ban, 24. §. (1) bekezdésében, 27. §. (1) bekezdésében, kapott felhatalmazás alapján a képviselő-testület az alábbi rendeletet alkotja.

A rendelet célja, hatálya

1. §

- (1) A köztisztasággal összefüggő célok megvalósítására az önkormányzat - kötelezően ellátandó közszolgáltatásként - hulladékkezelési szolgáltatást szervez, amely kiterjed a települési szilárd hulladék rendszeres begyűjtésére, elszállítására, ártalommentes elhelyezésére, a szolgáltatás folyamatosságának biztosítására. A közszolgáltatást Remondis Oroszlány Zrt. által szervezett, fenntartott és működtetett hulladékkezelési közszolgáltatáshoz való csatlakozással szervezi.
- (2) A települési folyékony hulladék gyűjtésére, szállítására és ártalmatlanítására Bakonyszombathely által szervezett fenntartott és működtetett közszolgáltatáshoz csatlakozik.
- (3) Nagyigmánd Nagyközség területén a rendelet területi hatálya alá tartozó valamennyi ingatlan tulajdonosa, birtokosa vagy használója (a továbbiakban együtt: ingatlantulajdonos) az ingatlanon keletkező települési szilárd és folyékony hulladék gyűjtéséről, elszállíttatásáról és ártalommentes elhelyezéséről e rendeletben meghatározott módon köteles gondoskodni.
- (4) Nagyigmánd Nagyközség egész közigazgatási területe az ellátott terület, a szolgáltató az egész területen rendszeresen köteles ellátni a közszolgáltatást.

¹ Egységes szerkezetben a 27/2011. (XII.15) Kt rendelettel

A közszolgáltatás ellátása

2. §

- (1) A képviselő-testület a község közigazgatási területén a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos, az 1. §. (1) bekezdésében felsorolt közszolgáltatás ellátásával a *Remondis Oroszlány Zrt-t* (székhelye: 2840 Oroszlány, Táncsics Mihály út 59, (továbbiakban: Szolgáltató) bízta meg. A megbízás 2013 december 31-ig terjedő, határozott időre szól, és kizárólagos jogot biztosít a közszolgáltatási feladatok ellátására.
- (2) Nagyigmánd Nagyközség közigazgatási területén lévő ingatlanok tulajdonosai kötelesek az önkormányzat által szervezett közszolgáltatást igénybe venni.
- (3) A tulajdonos külön engedély nélkül elszállíthatja a kommunális regionális szilárd hulladéklerakó helyre a lomtalanításból származó terjedelmes hulladékot akkor is, ha az egyéb típusú szilárd hulladék elszállítására és elhelyezésére a közszolgáltatást veszi igénybe.
- (4) A hulladék elszállítása és a depónián történő elhelyezése a depónia nyitvatartási idejében történhet.
- (5) Ha valamely gazdálkodó szervezet a szervezett közszolgáltatást nem veszi igénybe, a Tv. 21. § (2) bekezdésében foglalt kötelezettségének teljesítését a jegyző felhívására igazolni köteles.
- (6) Amennyiben a szolgáltató a díj fizetésének megtagadása, vagy egyéb ok miatt jogosult a hulladék átvételét visszautasítani, a tulajdonos köteles a hulladékot az általános szabályok szerint, a közszolgáltatás keretében elszállíttatni.
- (7) Az önkormányzat által igénybe vett kijelölt kommunális regionális szilárd hulladéklerakó hely: Oroszlányi 0204/20. hrsz alatt elhelyezett depónia.
- (8) A kommunális regionális szilárd hulladéklerakó hely fenntartása és üzemeltetése a *Remondis Oroszlány Zrt.* feladata.
- (9) A képviselő-testület a község közigazgatási területén keletkező folyékonyhulladékkal kapcsolatos az 1. § (2) bekezdésében felsorolt közszolgáltatás ellátásával a *Bakony Vállalkozó és Szolgáltató Kft-t* (székhelye: 2884 Bakonyszombathely, Angella major) bízta meg. A megbízás 2013. december 31-ig terjedő határozott időre szól, és kizárólagos jogot biztosít a közszolgáltatási feladatok ellátására.

- (10) Nagyigmánd Nagyközség Közigazgatási területén lévő, szennyvízcsatorna hálózatba be nem kötött ingatlanok tulajdonosai, használói kötelesek a folyékony hulladéokra vonatkozó önkormányzat által szervezett közszolgáltatást igénybe venni.
- (11) Az önkormányzat által igénybe vett, kijelölt folyékony hulladék lerakóhely a Bakonyszombathely 086 hrsz alatt meglévő ártalmatlanító.

A közszolgáltatás ellátásának és igénybe vételének főszabályai

3. §

- (1) A hulladék gyűjtése és tárolása vagy az ingatlan-tulajdonos, vagy a szolgáltató tulajdonában lévő szabványos gyűjtőedényben történhet. Szabványos gyűjtőedénynek számít az MSZ szabvány szerinti gyűjtőedény, vagy a szolgáltató emblémájával ellátott fóliazsák.
- (2) A gyűjtőedényeket úgy kell biztosítani, hogy minden családi házas ingatlannál, vagy lakóteleknél önálló gyűjtőedény, illetőleg minden önálló társasházi tömbnél, üzemi és egyéb célú létesítménynél, intézménynél legalább egy önálló gyűjtőedény legyen.
- (3) A rendelkezésre bocsátandó tároló-űrtartalom meghatározásához 30 l/fő/hét szükségletet kell számításba venni, azzal, hogy a legkisebb szabványos igénybe vehető űrtartalom 80 liter (MSZ EN 840).
- (4) Amennyiben a gyűjtőedény a rendeltetésszerű használat során megsérül, vagy megrongálódik, annak cseréjéről az edény tulajdonosa gondoskodik.
- (5) A közszolgáltató megtagadhatja a hulladék elszállítását, ha
- nem a szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben kerül átadásra, kivéve a lakosság által a szolgáltató emblémájával ellátott fóliazsákban kihelyezett hulladékot;
 - a gyűjtőedény az alkalmazott gépi ürítési módszerrel – a tulajdonosnak felróható okból – nem üríthető;
 - a gyűjtőedényben elhelyezett hulladék az ürítés, illetőleg szállítás során a szállítást végző személyek életében, testi épségében, egészségében, továbbá a járműben vagy berendezésben kárt okozhat, illetőleg az ártalmatlanítás során a környezetet veszélyezteti;
 - érzékszervi észleléssel megállapítható, hogy a gyűjtőtartály mérgező, robbanó, folyékony, veszélyes, vagy olyan anyagot tartalmaz, amely a települési szilárd hulladékkal együtt nem gyűjthető, nem ártalmatlanítható, illetőleg nem minősül települési szilárd hulladéknak.

- (6) A háztartásokból származó, elkülönítetten gyűjthető hulladékot (színes és fehér üveg, papír, műanyag palack) a tulajdonos jogosult közvetlenül az önkormányzat által kihelyezett, és a közszolgáltató által működtetett hulladékgyűjtő szigeteken elhelyezni.
- (7) A közszolgáltató feladatai különösen a következők:
- tevékenységét a mindenkorai jogszabályi előírásokban foglalt műszaki, közegészségügyi és egyéb feltételeknek megfelelően ellátni;
 - a hulladékot Nagyigmánd Nagyközség területén a jelen rendelet szerinti területen a 4. §. (1) bekezdésében az adott területre meghatározott gyakorisággal kell gyűjteni és elszállítani;
 - megfelelő hulladéktárolókról gondoskodni, azokat a tulajdonosok rendelkezésére bocsátani.
- (8) A tulajdonos kötelezettségei különösen a következők:
- a Szolgáltató által nyújtott szolgáltatást igénybe venni;
 - a közszolgáltatás díját határidőben megfizetni.

A hulladék elszállításának szabályai

4. §

- (1) A települési szilárd hulladékot legalább hetente egy alkalommal – amennyiben nem munkaszüneti nap - pénteken kell elszállítani. Ha ez a nap munkaszüneti nap vagy ünnepnap úgy az azt megelőző napon kell a hulladékot elszállítani.
- (2) A szolgáltató és a tulajdonos - külön szerződésben - az (1) bekezdésben foglaltaktól eltérően, az elszállítás gyakoriságát korlátlanul növelhetik.
- (3) Amennyiben a szállítási rend következtében a gyűjtőedény úgy megtelik, hogy rendszeresen mellette is el kell helyezni a hulladékot, a szolgáltató jogosult a tényleges szükségletnek megfelelő, nagyobb gyűjtőedény kihelyezésére.
- (4) A hulladék szállítása az erre a célra szolgáló, zártrendszerű célgéppel végezhető.
- (5) Amennyiben a beütemezett járatterv szerinti szállítási napon valamilyen oknál fogva a szállítás kimarad, úgy azt a rákövetkező munkanapon a szolgáltató pótolni köteles.

- (6) A hulladékot másnak a gyűjtőedényében elhelyezni tilos.

A tömbházas beépítésű területre vonatkozó külön szabályok

5. §

- (1) Az egyes lakásokban, nem lakás célját szolgáló helyiségekben keletkező háztartási hulladékot az erre a célra szolgáló, szolgáltató által a tulajdonosi közösség (társasház, lakásszövetkezet, önkormányzati tömbös beépítésű házak) rendelkezésére bocsátott gyűjtőedényben kell folyamatosan gyűjteni.
- (2) A gyűjtőedényt annak tulajdonosa, birtokosa jogosult a közterületen is elhelyezni, ennek során azonban biztosítani kell, hogy az a forgalmat se az úttesten, se a járdán ne zavarja vagy akadályozza.
- (3) Az egyes társasházakban, lakásszövetkezeti házakban lévő, nem lakás célját szolgáló ingatlanok tulajdonosai a tulajdonosi közösséggel állapodnak meg abban, hogy a náluk keletkezett hulladékot a közösség rendelkezésére bocsátott gyűjtőedényben jogosultak-e elhelyezni, vagy sem. A tulajdonosi közösség megbízottja a megállapodásról a szolgáltatót tájékoztatja.
- (4) Amennyiben a nem lakás céljára szolgáló ingatlanok tulajdonosai a közösségi gyűjtőedény használatára jogosultak, úgy annak befogadóképességét erre tekintettel kell meghatározni. Amennyiben a közösségi gyűjtőedény használatát nem engedélyezik, a nem lakás célját szolgáló helyiség tulajdonosa köteles önálló gyűjtőedény elhelyezéséről gondoskodni.

A családi házas területre vonatkozó külön szabályok

6. §

- (1) Az összegyűjtött hulladékot a tulajdonosnak legkorábban az elszállítás napját megelőző este az ingatlan előtti közterületre kell kihelyezni, oly módon, hogy az a közlekedés biztonságát ne veszélyeztesse, a közterületet ne szennyezze, abban kárt ne tegyen.
- (2) A (1) bekezdésben foglaltakon kívüli időpontban a hulladék közterületen történő tárolása, illetve elhelyezése tilos, ide nem értve a lomtalanítási időszakot.

- (3) A gyűjtőedényeket a szállítás napját megelőző estét és a szállítás napját kivéve, a közterületen tárolni tilos.

Az üzemi épületekre, intézményekre, önálló üzletekre vonatkozó külön szabályok

7. §

- (1) Az üzemi épületek, intézmények, üzletek tulajdonosai, használói a gyűjtőedényeket elsősorban a saját területükön kötelesek elhelyezni. Amennyiben a saját területükön az elhelyezésre nincs lehetőség, a gyűjtőedény a közterületen is elhelyezhető.
- (2) A közterületen történő elhelyezés során biztosítani kell, hogy az a forgalmat se az úttesten, se a járdán ne zavarja vagy akadályozza.

A terjedelmes hulladékok elszállítására vonatkozó külön szabályok

8. §

- (1) A szolgáltató évente legalább egy alkalommal köteles azokat a terjedelmes, háztartásokból kikerülő hulladékokat elszállítani, amelyek méretük, anyaguk miatt nem tartoznak a háztartási hulladékhoz, és más módon nem semmisíthetők meg. A lomtalanítási akció időpontjának közhírré tétele az önkormányzat kötelezettsége.
- (2) A terjedelmes hulladékokhoz tartoznak különösen:
A háztartásokból kikerült bútorok (2 méter hosszú és 75 kg súlyú), rádiók, matracok, ágyvázak, szőnyegek, háztartási gépek.
- (3) Nem tartoznak a terjedelmes hulladékokhoz, és lomtalanításukkor sem szállíthatók el:
- az építkezésekből maradt kövek, gerendák, téglák és egyéb építési törmelékek,
 - fák, fák részei,
 - széntüzelésű kályhák és tűzhelyek, kivéve, ha a samotkövet már eltávolították,
 - olajtartályok,
 - autórészek, motorkerékpárok, mopedek, autórongsók,
 - ipari hulladékok,
 - az olyan hulladékok, amelyeket a hulladéktörvény a begyűjtésből és szállításból kizárt,

- a folyékony hulladékok.

- (4) A terjedelmes hulladékot a közterületen úgy kell elhelyezni, hogy az a gyalogos, illetőleg a járműközlekedést ne zavarja, és ne akadályozza.
- (5) A hulladékot kihelyezni csak a lomtalanítás meghirdetett napja előtti napon, vagy a lomtalanítás napján szabad. Terjedelmes hulladék más esetben a közterületen nem tárolható.

A folyékony hulladék gyűjtésére vonatkozó szabályok

9. §

- (1) A települési folyékony hulladékot legalább hetente egy alkalommal az ezt igénylőktől el kell szállítani.
- (2) A tulajdonos elszállításra vonatkozó igényét a polgármesteri hivatalnál jelenti be, amely továbbítja a szolgáltató felé.

A szolgáltatási szerződésre vonatkozó szabályok

10. §

- (1) A települési szilárd hulladék kezelésére vonatkozó szerződés létrejöhet írásban vagy ráutaló magatartással. Ingatlan tulajdonjogának, bérleti jogának megszerzése esetén - a szerződés egyéb módon való megkötéséig - a szerződést ráutaló magatartással létrejötnék kell tekinteni.
- (2) Ráutaló magatartással létrejövő szerződés esetén a szolgáltató jelen rendelet szerint köteles szolgáltatni, a tulajdonos pedig a rendelet szerinti díjat fizetni.
- (3) A tulajdonos és a szolgáltató közötti szerződés különösen az alábbiakat tartalmazza:
 1. a szerződő felek megnevezését, címét;
 2. a szolgáltatással érintett ingatlan megnevezését, címét;
 3. a szolgáltatás szervezett és rendszeres elvégzésére irányuló kötelezettség vállalását;
 4. a szállítás helyét és gyakoriságát;
 5. a gyűjtőedény használatára, ki- és behelyezésére vonatkozó kötelezettségeket;
 6. a szolgáltatási díj megállapításának alapját;
 7. a változásokkal kapcsolatos bejelentési kötelezettséget;

8. a szolgáltatási díj megfizetésének módját, határidejét,
9. a díjfizetés elmulasztásának jogkövetkezményeit;
10. a késedelmes fizetés esetére alkalmazható késedelmi kamat mértékét;
11. a szolgáltató és a tulajdonos szerződés-szegésének jogkövetkezményeit.

A hulladékkezelés díjrendszere

11. §

- (1) A hulladékkezelési díjat Nagyigmánd Nagyközség Képviselő-testülete a Települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól szóló 64/2008. (III.28.) *Korm. rendelet* előírásai szerint állapítja meg.
- (2) A díjmegállapítás évente külön rendelettel történik, amelynek elfogadására a Szolgáltató által készített részletes költségelemzés figyelembe vételével kerül sor.
- (3) A hulladékkezelés – általános forgalmi adó nélkül számított – egységnyi díjtételeit a külön rendelet tartalmazza.
- (4) A díj megállapításához szükséges kalkulációs sémát, díjképletet jelen rendelet 1/a és 1/b számú melléklete tartalmazza.
- (5) Egységnyi díjtétel a szolgáltatóval kötött szerződésben elszállításra meghatározott hulladék térfogata szerint számított gyűjtődény egyszeri ürítési díja.
- (6) A külön szerződés megkötéséig az egységnyi díjtételt az adott ingatlanhoz rendszeresített gyűjtődény térfogata után kell számítani.
- (7) A fizetendő díj az egységnyi díjtétel és a szolgáltatás gyakoriságának, illetőleg mennyiségének a szorzata.
- (8) Gazdálkodó szervezetek saját szállítása esetén az egységnyi díjtétel a gazdasági tevékenységgel összefüggésben beszállított hulladék egy tonnájának a díja. A szolgáltató ez esetben köteles a lerakóhely igénybe vételét dokumentálni, és a beszállító részére bizonylatot kiállítani.

A hulladékkezelési díj fizetése

12. §

- (1) *A hulladékkezelési díjat a szolgáltató részére negyedévente kell megfizetni a díjfizetésre kötelezetteknek a szolgáltató számlája alapján.*
- (2) *Az elhelyezési díj megfizetése a hulladék átvételekor azonnal esedékes. A közszolgáltató a hulladék átvételét megtagadhatja, ha a szolgáltatási díjat a tulajdonos a hulladék átvételekor nem fizeti meg.*
- (3) *A hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény (Hgt.) 23.§ g) pontjában foglalt jogkörében az Önkormányzat felhatalmazza a Közszolgáltatót, hogy a közszolgáltatással összefüggő személyes adatokat (közszolgáltatást igénybe vevő neve, lakcíme, születési helye és ideje, anyja neve) a közszolgáltatási díj-tartozás behajtásában részt vevő adatvédelmi regisztrációs számmal rendelkező harmadik személy részére továbbítsa, és ezen harmadik személy a tartozás behajtása céljából, annak időtartama alatt a fenti személyes adatokat kezelje.*

Mentességek, kedvezmények

13. §

- (1) Nem kell külön hulladékkezelési díjat fizetni a lomtalanításkor kített hulladék elszállításáért.
- (2) A 65 év feletti nagyigmáncsi lakosoknak a külön rendeletben megállapított éves hulladékgazdálkodási díj 80 literes edényzetének havi egyszeri ürítésének megfelelő összegét kell fizetniük, ha lakcímükre más kötelezett nincs bejelentve és ott ilyen nem is tartózkodik.
- (3)
- (4) 80 literes hulladékgyűjtő edényzet használatára jogosultak azok az egyedülálló személyek, akik a használatukban lévő ingatlanon ténylegesen egyedül élnek, és az adott lakcímre más bejelentkezve nincs.
- (5) A kedvezményre jogosultak a tárgyév február 15-ig írásban nyilatkoznak arról, hogy a 80 literes edényzetet kívánják a tárgyévben használni. Amennyiben a jogosultságban változás történik, azt 10 munkanapon belül írásban be kell jelenteni a Polgármesteri Hivatalnál. A bejelentés elmulasztásának következményeit a bejelentőnek kell viselnie. A Polgármesteri Hivatal jogosult ellenőrizni a kedvezményes edényzet használatát indokló körülmények fennállását. Jogosulatlan igénybevétel esetén a nem kedvezményes edényzetre vonatkozó díjat kell a szolgáltatást igénybevevőnek megfizetnie.

Egyéb rendelkezések

14. §

- (1) Tulajdonos változás esetén az ingatlan régi és új tulajdonosa 15 napon belül köteles e tényt a szolgáltatónak írásban bejelenteni.
- (2) Az eredeti tulajdonost a változás hónapjának utolsó napjáig terheli a fizetési kötelezettség.
- (3) A bejelentés elmulasztása esetén a számlázás módosítása csak a bejelentést követő hónap első napjától kérhető.

Záró rendelkezések

15. §

- (1) Jelen rendelet 2003. október 1. napján lép hatályba.
- (2) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a Köztisztaságról és a szervezett köztisztasági szolgáltatásokról szóló 8/1997. (III.27.) Kt. rendelet 10-11 §, a 14/1998. (XII.16.) Kt. rendelet és a 14/1999. (IX.15.) Kt. rendelet.

dr. Füles Zoltán
jegyző

Szijj Ferencné
polgármester

A rendelet kihirdetve: 2003. szeptember 25.

Dr. Füles Zoltán
jegyző

Nagyigmánd települési szilárd hulladék kezelési díjának kalkulációs sémája

1. Üzemanyag

2. Alkatrész

3. Egyéb anyagköltség

I. Anyagköltség összesen (1+2+3)

4. Bérköltség

5. Személyi jellegű egyéb költség

6. Bérköltség járulékai

II. Személyi jellegű költségek (4+5+6)

7. Igénybevett szolgáltatások költsége

8. Egyéb közvetlen költségek

9. Amortizáció

10. Szelektív gyűjtés költsége

III. Közvetlen költségek összesen (I+II+7+8+9+10)

11. Vállalati általános költség

12. Kintlevőségek hitelezési, behajtási költsége,
behajthatatlan követelések leírása

13. Központi és önkormányzati adók

14. Egyéb ráfordítások

15. Szelektív gyűjtés hasznosításából származó árbevétel

IV. Gyűjtés-szállítás költség ráfordítása (III+11+12+13+14-15)

16. Hulladék ártalmatlanítás - 2/b melléklet szerint

17. Hulladéklerakó lezárás-utógondozás - 2/b melléklet szerint

18. Hulladéklerakó bővítés-fejlesztés - 2/b melléklet szerint

V. Hulladékkezelés költsége (IV+16+17+18)

19. Nyereség ... % IV. sor adataira vetítve

VI. Szolgáltatás ára (V+19)

Egységnyi díjtétel: szolgáltatás ára/ürített mennyiség (liter)

A hulladék elhelyezési díjának kalkulációja

E Ft-ban

1. Üzemanyag

2. Alkatrész

3. Egyéb anyagköltség

I. Anyagköltség összesen (1+2+3)

4. Bérköltség

5. Személyi jellegű egyéb költség

6. Bérköltség járulékai

II. Személyi jellegű költségek (4+5+6)

7. Igénybevett szolgáltatások költsége

8. Egyéb közvetlen költségek

9. Amortizáció

III. Közvetlen költségek összesen (I+II+7+8+9)

10. Vállalati általános költségek

11. Központi és önkormányzati adók

12. Pénzügyi műveletek ráfordítása

*az üzemeltetés a hulladék előkezelését is tartalmazza

IV. Üzemeltetési* költség-ráfordítása (III+10+11+12)

13. Nyereség 10 % a IV. sor adataira vetítve

V. Hulladéklerakó üzemeltetés költsége (IV+13)

Hulladéklerakó üzemeltetési díja $(I) \frac{\text{Hulladéklerakó üzemeltetési költsége (V.)}}{\text{Beszállított hulladék mennyisége}}$

14. Hulladéklerakó lezárás-utógondozás - monitoring

15. Hulladéklerakó bővítés-fejlesztés

VI. Bővítés, lezárás, utógondozás költsége (14+15)

Hulladéklerakó bővítésének, lezárásának utógondozásának díja $\frac{\text{Bővítés, lezárás, utógondozás ktg.}}{\text{Beszállított hulladék mennyisége}}$

(Ft/tonna)

Hulladék elhelyezési díja (Ft/tonna) = Hulladéklerakó üzemeltetési díja
+ hulladéklerakó bővítés, lezárás, utógondozás díja:

A kalkulációs séma magyarázata

1. sor Üzemanyag

A hulladék gyűjtés-szállításhoz kapcsolódó járművek üzemanyag és kenőanyag költsége

2. sor Alkatrész

Járművek és az edényzet javításához felhasznált alkatrészek, anyagok, gumiabroncsok, stb.

3. sor Egyéb anyagköltség

Itt kell elszámolni a tevékenységhez kapcsolódó áram, víz, munkaruha, munkavédelmi felszerelések, irodaszer, nyomtatvány és az egy éven belül elhasználódó szerszám, műszer beszerzési értékét, stb.

4. sor Bérköltség

A hulladékszállítást végző gépkocsivezetők, a gépkocsi szerelők és a feladatot irányító és kiszolgálók munkabére, stb.

5. sor Személyi jellegű egyéb költség

A 4. sor szerinti munkavállalókkal kapcsolatos utazási költség, étkezési hozzájárulás, végkielégítés, betegszabadság, 1/3 táppénz költsége, stb.

6. sor Bérköltség járulékai

A bérköltség és egyéb bérjellegű kifizetések után fizetett járulékok: egészségbiztosítási, nyugdíjbiztosítási, egészségügyi hozzájárulás, munkaadói és szakképzési hozzájárulás, stb.

7. sor Igénybevett szolgáltatások költsége

Itt kell elszámolni a más vállalkozó által végzett gépjármű, edényzet javítását, fuvarozás, rakodás költségét, bérleti díjakat, irodagép-számítógép javítási-karbantartási költségét, posta, távközlés, hirdetés, távfűtés, őrzés-védelem, edényzet mosatás, stb.

8. sor Egyéb közvetlen költségek

Tevékenységhez kapcsolódó hatósági díjak, gépjármű illetékek, vizsgáztatási díj, perköltség, bírósági költség, stb.

9. sor Amortizáció

A hulladékszállításhoz kapcsolódó immateriális javak, gépek, járművek és ingatlanok terv szerinti értékcsökkenése, stb.

10. sor Szelektív gyűjtés költsége

A bevezetésre kerülő szelektív gyűjtés-gyűjtőszigetek kapcsán felmerülő közvetlen költségek.

11. sor Vállalati általános költség

Itt számolhatók el a társaság arányosított irányítási, működési és ügyviteli költségei (pénztár, bérszámfejtés, munkaügy, könyvelés), amelyek nem számolhatók el közvetlenül a tevékenységre.

Ide tartoznak a központi anyag-, és raktárgazdálkodási költségek, a társasági vagyon és felelősségbiztosítások, jogi képviselet, könyvszakértői díjak, stb.

12. sor Kintlévőségek hitelezési, behajtási költsége, behajthatatlan követelések leírása

A tevékenységhez kapcsolódó díjhátralék behajtási költsége esetleges hitelezési költsége, követelések végleges leírása behajthatatlanság okán, stb.

14. sor Egyéb ráfordítások

A társaság működése kapcsán felmerülő előző tételekben nem említett ráfordítások: értékvesztés, selejtezés, káresemény, stb.

15. sor Szelektív gyűjtés hasznosításából származó árbevétel

Levonásra kerül a költségekből

16. sor Hulladék ártalmatlanítása

A hulladék előkezelésével, műszaki védelemmel ellátott lerakóban történő elhelyezésével, a keletkező csurgalékvíz és hulladéklerakó-gáz kezelésével, az

ártalmatlanító létesítmény üzemeltetésével karbantartásával, valamint a vonatkozó jogszabályok által előírt egyéb feladatokkal (pl. mérési, nyilvántartási, megfigyelési, adatszolgáltatási) kapcsolatos költségek. A hulladéklerakóra beszállított mérlegelt hulladékmennyiség szorozva az 1 tonnára jutó ártalmatlanítás költségeivel.

17. sor Hulladéklerakó lezárására-utógondozására vonatkozó költségek

A hulladéklerakó egésze vagy egy része (pl. depóniatér) lezárásának megtervezésével, engedélyeztetésével, kivitelezésével kapcsolatos költségek, stb.

A lezárt hulladéklerakó karbantartásával, megfigyelésével, ellenőrzésével kapcsolatosan az utógondozás időszakában felmerülő költségek.

A hulladéklerakóra beszállított mérlegelt hulladékmennyiség szorozva az 1 tonnára jutó lezárás-utógondozás költségeivel.

18. sor Hulladéklerakó bővítés-fejlesztés

A hulladéklerakó létesítmény bővítésének költségei. A hulladéklerakóra beszállított mérlegelt hulladékmennyiség szorozva az 1 tonnára jutó bővítés-fejlesztés költségeivel.

19. sor Nyereség

Nyereség összege a kalkuláció szerinti költségráfordítás százalékában.