



**VERTIKÁL NONPROFIT ZRT.**  
8154 Polgárdi, Bocskai u. 39.  
Telefon: 22/366-029, 576-070, Fax: 22/576-071  
e-mail: info@vertikalrt.hu  
<http://www.vertikalzrt.hu>  
Székesfehérvári Törvényszék Cégbírósága,  
Cg.: 07-10-001420



## ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELTÉTELEK

A jelen általános közszolgáltatási (szerződéses) feltételek az irányadóak **Alsónémedi** nagyközségben, a települési hulladékkal – a háztartási és a háztartási hulladékhoz hasonló szilárd hulladékkal végzett ideiglenes hulladékkezelési közszolgáltatásra vonatkozóan, egyrészt a VERTIKÁL Közszolgáltató Nonprofit ZRT 8154 Polgárdi Bocskai u 39.sz. KÜJ: 103175834; KTJ: 100549934; Raiffeisen Bank ZRT. bankszámla: 12023008-00181708-00100000), honlap [www.vertikalzrt.hu](http://www.vertikalzrt.hu) Tel: 06/22-366-029; 22-576-070, mint közszolgáltató (a továbbiakban: közszolgáltató), másrésztől

az ingatlanhasználók közötti közszolgáltatási jogviszonyra.

1. Az ingatlanhasználó a hulladékról szóló 2012.évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: **Ht.**) és az Ör. rendelkezéseinek értelmében jogosult és köteles igénybe venni a hulladékkezelési közszolgáltatást.

A magánszemély ingatlanhasználó és a közszolgáltató közötti, a jelen általános szolgáltatási feltételekkel szabályozott jogviszonyt a közszolgáltatás igénybevételét, az első felajánlásának ténye, költségvetési szervek és gazdálkodó szervezetek esetében, külön szolgáltatási szerződés hozza létre.

A közszolgáltató az Önkormányzattal kötött közszolgáltatási szerződés szerint vállalja, hogy a **magánszemély** háztartásából és **költségvetési szerv** működéséből származó háztartási szilárd hulladék, illetőleg **gazdálkodó szervezet** ( jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, valamint egyéni vállalkozó, ide nem értve a költségvetési szervet) háztartási hulladékhoz hasonló jellegű és összetételű, azzal együtt kezelhető más hulladék elszállítását folyamatos rendszerességgel, meghatározott gyakorisággal végzi, az előzetesen közzétett járatterv szerint.

A közszolgáltató vállalja, hogy amennyiben a járatterv szerinti szállítási napon valamilyen oknál fogva a szállítás kimarad, úgy az azt követő munkanapon, vagy a soron következő szállítási időpontban minden esetben pótolja.

**Közszolgáltatás kezdő napja:** 2014.01.01., első ürítés: 2014.01.06.

Közszolgáltatás utolsó napja: 2015. 08.31. napjáig tart.

**Ürítési gyakoriság:** a település területén heti egy alkalom, az Ör. alapján a Rákóczi utcától Északra **hétfői**, Rákóczi utcától Délre **keddi** napon.

Alvállalkozó: Kunépszolg Kft Kiskunlacháza Völgyi dűlő és DÉS ZOLG Kft Adony

**Ügyfélszolgálat:** 8154 Polgárdi Bocskai utca 39. és kihelyezett ügyfélszolgálat: 2351 Alsónémedi Dózsa Gy tér 2. Halászy Károly Művelődési Ház és Könyvtár hetente keddi napon 16-18 óra között. Tel: 06/30-592-4897

2. A begyűjtéshez rendszeresített szabvány gyűjtőedényt, a magánszemély ingatlanhasználó biztosítja, igény esetén a közszolgáltató bérleti díj ellenében vállalja, hogy a szabvány gyűjtőedényt biztosítja az ingatlanhasználónak.

A költségvetési szervek és gazdálkodó szervezetek részére bérleti díj ellenében a közszolgáltató vállalja, hogy a szabvány gyűjtőedényt biztosítja részükre.

A bérbe adott szabvány edény, rendeltetéstől eltérő használata, eltulajdonítása, javíthatatlan sérülése (kiégetés) vagy megsemmisülése miatt keletkezett kárt, az az ingatlanhasználó köteles megtéríteni, aki a gyűjtőedényt igazoltan átvette. A

szabvány gyűjtőedények tisztántartásáról az ingatlanhasználó köteles gondoskodni.

3. Az ingatlanhasználó vállalja, hogy a gyűjtési napokon a hulladékgyűjtő szabvány gyűjtőedényzetet olyan helyen tárolja, hogy annak ürítése az időjárási viszonyoktól függetlenül megoldható legyen.

A szabvány gyűjtőedényzet ürítési helyre történő ki-és behelyezése az ingatlantulajdonos feladata.

Az ingatlanon keletkező és ott gyűjtött hulladékot az elszállítás napján reggel 6:00 óráig kell az ingatlanhasználónak a fentiek szerint elhelyezni az ingatlan előtti útszakasz melletti közterületen, oly módon, hogy a közlekedés biztonságát ne veszélyeztesse és a közterületet ne szennyezze.

Ha a szabvány edényben elhelyezett hulladék összetömörödött vagy befagyott, akkor az ingatlanhasználó köteles a gyűjtőedényt üríthetővé tenni.

A hulladékot csak a közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített, az Ör. és a díjjavaslat alapján, **50, 60, 110, 120, 240, és 1100-literes** szabvány edényben illetve a szabványos tároló edényzet hiányában, az Ör.-ben meghatározott ingatlanhasználók az erre rendszeresített a Vertikál feliratú hulladékgyűjtő **zsákban** lehet kihelyezni. Az azt meghaladó többlethulladék pedig csak a szolgáltató által forgalmazott, Vertikál feliratú műanyag szabvány zsákokban kerül elszállításra.

A szabvány gyűjtőedény **választhatósága** a településen az alábbiak szerint alakul:

magánszemélyek:      1 fős háztartás: 50 literes, vagy 60 literes  
                                 1-2 fős háztartás: 50 literes, vagy 60 literes  
                                 2-4 fős háztartás: 110-120 literes vagy 240 literes  
                                 3-5 fős háztartás: 110-120 literes vagy 240 literes,  
                                 5- fős háztartás felett: 110-120 literes vagy 240 literes

költségvetési szervek és gazdálkodó szervezetek: 110-120 , 240, és 1100, literes

A hulladék nem tartalmazhat olyan tárgyat, amely a begyűjtést, ürítést végző berendezéseit megrongálhatja.

A nem megfelelően kihelyezett bármely hulladék elszállítását a közszolgáltató megtagadhatja.

4. A közszolgáltató a háztartási hulladék illetve a háztartási hulladékhoz hasonló jellegű és összetételű, azzal együtt kezelhető más hulladék elszállítását, a települési önkormányzat hatályban lévő lent megjelölt rendeletében megalkotott és szabvány edényzetekhez rögzített, egységnyi ürítési díjtételek és a **Ht.** közszolgáltatási díjra vonatkozó szabályában meghatározottak szerint, az egységnyi díjből képzett díj ellenében végzi. A díj az évi egyszeri lomtalanítás költségét és a hulladékgyűjtő sziget használatát is tartalmazza.

A fizetendő közszolgáltatási díj egytényezős díj esetében a szabvány edényzetek egyszeri ürítési díjának és az ürítés gyakoriságának szorzata. Az ürítési gyakoriságon, az egytényezős díj alkalmazása esetében, az Önkormányzat rendeletében meghatározott ürítési gyakoriságból, ( 52/év) az adott időszakra eső ürítési gyakoriságot kell érteni.

5. A számlázás magánszemély ingatlanhasználók esetében az önkormányzati címlista és adatrögzítő lap, vagy edényzetet választó nyilatkozat, gazdálkodó szervezetek esetében a szolgáltatói szerződés alapján történik. A számlázás időszaka: magánszemélyek esetében negyedévente a tárgynegyedév utolsó hónapjának 15. napjáig kiállított, és a hónap utolsó napjáig esedékes 15 (tizenöt) banki napos fizetési határidővel, gazdálkodó szervezetek esetében havonta, 15 (tizenöt)banki napos fizetési határidővel történik. A számla rendezése történhet: készpénzben, csekkben, átutalással és csoportos beszedéssel, gazdálkodó

szervezetek esetében átutalással. Csoportos beszedési megbízás teljesítésére, a számla jobb felső sarkában található ügyfél azonosító szám nullák nélküli, valamint a Vertikál Zrt. azonosítójának: A24662837T-2-07 megadásával kerülhet sor. Banki átutalási megbízás esetében a közszolgáltató bankszámla száma: 12023008-00181708-00100000 beírásával, valamint a közlemény rovatban a lakcím/székhely és az ügyfél azonosító feltüntetésével, amely a számla jobb felső sarkában található.

A számla fizetési határidejét követően, de 30 naptári napon belül a nem rendezett számlák teljesítésére a közszolgáltató felszólítja az ingatlanhasználót. A Felszólító levél tartalmazza a mindenkor érvényes adminisztrációs költséget és késedelmi kamatot, amelyet az ingatlanhasználó köteles megfizetni.

A **Ht.** rendelkezései szerint a meg nem fizetett díj, adók módjára behajtható köztartozásnak minősül. A közszolgáltató az igazolt dijhátralék behajtása érdekében saját maga vagy megbízottja útján intézkedik, illetve a felszólítás és behajtás eredménytelensége esetén a teljesítés esedékességét követő 45 nap elteltével a NAV-nál jogosult kezdeményezni a dijhátralék adók módjára történő behajtását.

6. A természetes személy ingatlanhasználók Ör.-ben szabályozott kedvezményei, mentességei igénybevétele az Ör.-ben foglalt eljárás alapján lehetséges, elszámolása az önkormányzattal kötött külön megállapodásban rögzítettek alapján történik.
7. A közszolgáltatást érintő bármely változás esetén az ingatlan használója 8 naptári napon belül e tényt a közszolgáltatónál írásban köteles bejelenteni, és az ehhez kapcsolódó kötelezettségének (pl. lakcímváltozás, tulajdonos változása, elhalálozás/örökösök, időszakos használat, lakatlanság igazolása, tevékenység megszüntetése, gyűjtődényzet úrmértékének vagy db számának megváltozása) eleget tenni.
8. A **Ht.** rendelkezései szerint a közszolgáltató az ingatlanhasználó személyi adatait (név, cím, ) a számlázott és fizetett díj összegét kezelheti, a közszolgáltatás szervezése, a szolgáltatási szerződés teljesítése, ennek keretében a közszolgáltatási díj igényének érvényesítése érdekében (ez esetben kiegészítve a díjtartozásra vonatkozó adatokkal), szükség esetén alvállalkozója/ megbízottja számára a jelzett felhasználási célból átadhatja. Az adatkezelés időtartama legfeljebb a szerződés lejártáig, illetve díjtartozás esetén a díjtartozás teljesítésének időpontjáig terjed.
9. A szerződéses feltételek módosítására a felek megállapodása alapján, illetve a vonatkozó jogi szabályozás változására tekintettel a közszolgáltató részéről egyoldalúan bármikor sor kerülhet. A szerződésnek az ingatlanhasználó részéről történő felmondására az ingatlan tulajdonosváltása esetén, gazdálkodási tevékenység megszüntetése esetén kerülhet sor az ingatlantulajdonos által a közszolgáltatóhoz intézett írásbeli nyilatkozat alapján, a megjelölt jövőbeni időponttól, legfeljebb a bejelentés hónapjának első napjától.

A jelen általános szerződési feltételekkel nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló és többször módosított 1959. évi IV. törvény (Ptk.), a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (Ht.), valamint Alsónémedi nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete 12/2003.(07.04.)Ör. rendelete mindenkor érvényes rendelkezései az irányadóak, a lakossági díjak tekintetében az Ör. 2012.április 14.-én hatályos díjszabása, a gazdálkodó szervezetek tekintetében az Ör. 2012. december 31.-én hatályos díjszabása és a közbeszerzési ajánlat díjra vonatkozó része.

Polgárdi 2014.január 01.

VERTIKÁL Közszolgáltató Nonprofit Zrt  
közszolgáltató



**VERTIKÁL NONPROFIT ZRT.**  
8154 Polgárdi, Bocskai u. 39.  
Telefon: 22/366-029, 576-070, Fax: 22/576-071  
e-mail: info@vertikalrt.hu  
<http://www.vertikalzrt.hu>  
Székesfehérvári Törvényszék Cégbírósága,  
Cg.: 07-10-001420



## ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELTÉTELEK

A jelen általános közszolgáltatási (szerződéses) feltételek az irányadóak **Alsónémedi** nagyközségben, a települési hulladékkal – a háztartási és a háztartási hulladékhoz hasonló szilárd hulladékkal végzett ideiglenes hulladékkezelési közszolgáltatásra vonatkozóan, egyrészt a VERTIKÁL Közszolgáltató Nonprofit ZRT 8154 Polgárdi Bocskai u 39.sz. KÜJ: 103175834; KTJ: 100549934; Raiffeisen Bank ZRT. bankszámla: 12023008-00181708-00100000), honlap [www.vertikalzrt.hu](http://www.vertikalzrt.hu) Tel: 06/22-366-029; 22-576-070, mint közszolgáltató (a továbbiakban: közszolgáltató), másrésztől

az ingatlanhasználók közötti közszolgáltatási jogviszonyra.

1. Az ingatlanhasználó a hulladékról szóló 2012.évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: **Ht.**) és az Ör. rendelkezéseinek értelmében jogosult és köteles igénybe venni a hulladékkezelési közszolgáltatást.

A magánszemély ingatlanhasználó és a közszolgáltató közötti, a jelen általános szolgáltatási feltételekkel szabályozott jogviszonyt a közszolgáltatás igénybevételét, az első felajánlásának ténye, költségvetési szervek és gazdálkodó szervezetek esetében, külön szolgáltatási szerződés hozza létre.

A közszolgáltató az Önkormányzattal kötött közszolgáltatási szerződés szerint vállalja, hogy a **magánszemély** háztartásából és **költségvetési szerv** működéséből származó háztartási szilárd hulladék, illetőleg **gazdálkodó szervezet** ( jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, valamint egyéni vállalkozó, ide nem értve a költségvetési szervet) háztartási hulladékhoz hasonló jellegű és összetételű, azzal együtt kezelhető más hulladék elszállítását folyamatos rendszerességgel, meghatározott gyakorisággal végzi, az előzetesen közzétett járatterv szerint.

A közszolgáltató vállalja, hogy amennyiben a járatterv szerinti szállítási napon valamilyen oknál fogva a szállítás kimarad, úgy az azt követő munkanapon, vagy a soron következő szállítási időpontban minden esetben pótolja.

**Közszolgáltatás kezdő napja:** 2014.01.01., első ürítés: 2014.01.06.

Közszolgáltatás utolsó napja: 2015. 08.31. napjáig tart.

**Ürítési gyakoriság:** a település területén heti egy alkalom, az Ör. alapján a Rákóczi utcától Északra **hétfői**, Rákóczi utcától Délre **keddi** napon.

Alvállalkozó: Kunépszolg Kft Kiskunlacháza Völgyi dűlő és DÉS ZOLG Kft Adony

**Ügyfélszolgálat:** 8154 Polgárdi Bocskai utca 39. és kihelyezett ügyfélszolgálat: 2351 Alsónémedi Dózsa Gy tér 2. Halászy Károly Művelődési Ház és Könyvtár hetente keddi napon 16-18 óra között. Tel: 06/30-592-4897

2. A begyűjtéshez rendszeresített szabvány gyűjtőedényt, a magánszemély ingatlanhasználó biztosítja, igény esetén a közszolgáltató bérleti díj ellenében vállalja, hogy a szabvány gyűjtőedényt biztosítja az ingatlanhasználónak.

A költségvetési szervek és gazdálkodó szervezetek részére bérleti díj ellenében a közszolgáltató vállalja, hogy a szabvány gyűjtőedényt biztosítja részükre.

A bérbe adott szabvány edény, rendeltetéstől eltérő használata, eltulajdonítása, javíthatatlan sérülése (kiégetés) vagy megsemmisülése miatt keletkezett kárt, az az ingatlanhasználó köteles megtéríteni, aki a gyűjtőedényt igazoltan átvette. A

szabvány gyűjtőedények tisztántartásáról az ingatlanhasználó köteles gondoskodni.

3. Az ingatlanhasználó vállalja, hogy a gyűjtési napokon a hulladékgyűjtő szabvány gyűjtőedényzetet olyan helyen tárolja, hogy annak ürítése az időjárási viszonyoktól függetlenül megoldható legyen.

A szabvány gyűjtőedényzet ürítési helyre történő ki-és behelyezése az ingatlantulajdonos feladata.

Az ingatlanon keletkező és ott gyűjtött hulladékot az elszállítás napján reggel 6:00 óráig kell az ingatlanhasználónak a fentiek szerint elhelyezni az ingatlan előtti útszakasz melletti közterületen, oly módon, hogy a közlekedés biztonságát ne veszélyeztesse és a közterületet ne szennyezze.

Ha a szabvány edényben elhelyezett hulladék összetömörödött vagy befagyott, akkor az ingatlanhasználó köteles a gyűjtőedényt üríthetővé tenni.

A hulladékot csak a közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített, az Ör. és a díjjavaslat alapján, **50, 60, 110, 120, 240, és 1100-literes** szabvány edényben illetve a szabványos tároló edényzet hiányában, az Ör.-ben meghatározott ingatlanhasználók az erre rendszeresített a Vertikál feliratú hulladékgyűjtő **zsákban** lehet kihelyezni. Az azt meghaladó többlethulladék pedig csak a szolgáltató által forgalmazott, Vertikál feliratú műanyag szabvány zsákokban kerül elszállításra.

A szabvány gyűjtőedény **választhatósága** a településen az alábbiak szerint alakul:

magánszemélyek:      1 fős háztartás: 50 literes, vagy 60 literes  
                                 1-2 fős háztartás: 50 literes, vagy 60 literes  
                                 2-4 fős háztartás: 110-120 literes vagy 240 literes  
                                 3-5 fős háztartás: 110-120 literes vagy 240 literes,  
                                 5- fős háztartás felett: 110-120 literes vagy 240 literes

költségvetési szervek és gazdálkodó szervezetek: 110-120 , 240, és 1100, literes

A hulladék nem tartalmazhat olyan tárgyat, amely a begyűjtést, ürítést végző berendezéseit megrongálhatja.

A nem megfelelően kihelyezett bármely hulladék elszállítását a közszolgáltató megtagadhatja.

4. A közszolgáltató a háztartási hulladék illetve a háztartási hulladékhoz hasonló jellegű és összetételű, azzal együtt kezelhető más hulladék elszállítását, a települési önkormányzat hatályban lévő lent megjelölt rendeletében megalkotott és szabvány edényzetekhez rögzített, egységnyi ürítési díjtételek és a **Ht.** közszolgáltatási díjra vonatkozó szabályában meghatározottak szerint, az egységnyi díjből képzett díj ellenében végzi. A díj az évi egyszeri lomtalanítás költségét és a hulladékgyűjtő sziget használatát is tartalmazza.

A fizetendő közszolgáltatási díj egytényezős díj esetében a szabvány edényzetek egyszeri ürítési díjának és az ürítés gyakoriságának szorzata. Az ürítési gyakoriságon, az egytényezős díj alkalmazása esetében, az Önkormányzat rendeletében meghatározott ürítési gyakoriságból, ( 52/év) az adott időszakra eső ürítési gyakoriságot kell érteni.

5. A számlázás magánszemély ingatlanhasználók esetében az önkormányzati címlista és adatrögzítő lap, vagy edényzetet választó nyilatkozat, gazdálkodó szervezetek esetében a szolgáltatói szerződés alapján történik. A számlázás időszaka: magánszemélyek esetében negyedévente a tárgynegyedév utolsó hónapjának 15. napjáig kiállított, és a hónap utolsó napjáig esedékes 15 (tizenöt) banki napos fizetési határidővel, gazdálkodó szervezetek esetében havonta, 15 (tizenöt)banki napos fizetési határidővel történik. A számla rendezése történhet: készpénzben, csekkben, átutalással és csoportos beszedéssel, gazdálkodó

szervezetek esetében átutalással. Csoportos beszedési megbízás teljesítésére, a számla jobb felső sarkában található ügyfél azonosító szám nullák nélküli, valamint a Vertikál Zrt. azonosítójának: A24662837T-2-07 megadásával kerülhet sor. Banki átutalási megbízás esetében a közszolgáltató bankszámla száma: 12023008-00181708-00100000 beírásával, valamint a közlemény rovatban a lakcím/székhely és az ügyfél azonosító feltüntetésével, amely a számla jobb felső sarkában található.

A számla fizetési határidejét követően, de 30 naptári napon belül a nem rendezett számlák teljesítésére a közszolgáltató felszólítja az ingatlanhasználót. A Felszólító levél tartalmazza a mindenkor érvényes adminisztrációs költséget és késedelmi kamatot, amelyet az ingatlanhasználó köteles megfizetni.

A **Ht.** rendelkezései szerint a meg nem fizetett díj, adók módjára behajtható köztartozásnak minősül. A közszolgáltató az igazolt dijhátralék behajtása érdekében saját maga vagy megbízottja útján intézkedik, illetve a felszólítás és behajtás eredménytelensége esetén a teljesítés esedékességét követő 45 nap elteltével a NAV-nál jogosult kezdeményezni a dijhátralék adók módjára történő behajtását.

6. A természetes személy ingatlanhasználók Ör.-ben szabályozott kedvezményei, mentességei igénybevétele az Ör.-ben foglalt eljárás alapján lehetséges, elszámolása az önkormányzattal kötött közszolgáltatási szerződésben rögzítettek szerint történik.
7. A közszolgáltatást érintő bármely változás esetén az ingatlan használója 8 naptári napon belül e tény a közszolgáltatónál írásban köteles bejelenteni, és az ehhez kapcsolódó kötelezettségének (pl. lakcímváltozás, tulajdonos változása, elhalálozás/örökösök, időszakos használat, lakatlanság igazolása, tevékenység megszüntetése, gyűjtődényzet űrmértékének vagy db számának megváltozása) eleget tenni.
8. A **Ht.** rendelkezései szerint a közszolgáltató az ingatlanhasználó személyi adatait (név, cím, ) a számlázott és fizetett díj összegét kezelheti, a közszolgáltatás szervezése, a szolgáltatási szerződés teljesítése, ennek keretében a közszolgáltatási díj igényének érvényesítése érdekében (ez esetben kiegészítve a díjtartozásra vonatkozó adatokkal), szükség esetén alvállalkozója/ megbízottja számára a jelzett felhasználási célból átadhatja. Az adatkezelés időtartama legfeljebb a szerződés lejártáig, illetve díjtartozás esetén a díjtartozás teljesítésének időpontjáig terjed.
9. A szerződéses feltételek módosítására a felek megállapodása alapján, illetve a vonatkozó jogi szabályozás változására tekintettel a közszolgáltató részéről egyoldalúan bármikor sor kerülhet. A szerződésnek az ingatlanhasználó részéről történő felmondására az ingatlan tulajdonosváltása esetén, gazdálkodási tevékenység megszüntetése esetén kerülhet sor az ingatlantulajdonos által a közszolgáltatóhoz intézett írásbeli nyilatkozat alapján, a megjelölt jövőbeni időponttól, legfeljebb a bejelentés hónapjának első napjától.

A jelen általános szerződési feltételekkel nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló és többször módosított 1959. évi IV. törvény (Ptk.), a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (Ht.), valamint Alsónémedi nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete 12/2003.(07.04.)Ör. rendelete mindenkor érvényes rendelkezései az irányadóak, a lakossági díjak tekintetében az Ör. 2012.április 14.-én hatályos díjszabása, a gazdálkodó szervezetek tekintetében az Ör. 2012. december 31.-én hatályos díjszabása és a közbeszerzési ajánlat díjra vonatkozó része.

Polgárdi 2014.január 01.

VERTIKÁL Közszolgáltató Nonprofit Zrt  
közszolgáltató