

**VERTIKÁL NONPROFIT ZRT.**

Székhely: 8154 Polgárdi, Bocskai u. 39.  
Központi ügyintézés helye: 8154 Polgárdi, Szabadság u. 26.  
Telefon: 22/366-029, 576-070, Fax: 22/576-071  
e-mail: info@vertikalrt.hu  
http://www.vertikalzrt.hu  
Székesfehérvári Törvényszék Cégbírósága,  
Cg.: 07-10-001420

**SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS**

amely létrejött egyrészről a

**VERTIKÁL Közzolgáltató Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság** 8154 Polgárdi Bocskai u 39.sz. képviselője: Ferencz Kornél igazgatóság elnöke ; KÜJ: 103175834; KTJ: 100 549 934; K & H Bank ZRT. bankszámla: 10402654-00027699-00000007), honlap [www.vertikalzrt.hu](http://www.vertikalzrt.hu) Tel: 06/22-576-070, mint közzolgáltató (a továbbiakban: közzolgáltató), másrészről

**Név (Gazd. szerv. egyéni váll.):**.....

**Gazdálkodó szervezet adószáma:**.....

**Cégjegyzék száma:** .....

**Székhely címe:** .....

**Telephely címe:** .....

**Levelezési cím:**.....

**Számlavezető bank neve:** .....

**Bankszámlaszáma:** .....

**Kapcsolattartó neve:** .....

**Telefonszám, email cím:** .....

ingatlanhasználó közötti hulladékgazdálkodási közzolgáltatási jogviszonyra.

1. Az ingatlanhasználó a hulladékról szóló 2012.évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: **Ht.**) és az Ör. rendelkezéseinek értelmében jogosult és köteles igénybe venni a hulladékkezelési közzolgáltatást.

A közzolgáltató a KDV HŐ Társulással kötött közzolgáltatási szerződés szerint vállalja, hogy a költségvetési szerv működéséből, illetőleg gazdálkodó szervezet (jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, valamint egyéni vállalkozó) háztartási hulladékhoz hasonló jellegű és összetételű, azzal együtt kezelhető más hulladék elszállítását folyamatos rendszerességgel, meghatározott gyakorisággal elvégzi, az előzetesen közzétett járatterv szerint, ünnepnapon is, kivéve január 1-én.

A közzolgáltató vállalja, hogy amennyiben a járatterv szerinti szállítási napon valamilyen oknál fogva a szállítás kimarad, úgy az azt követő munkanapon, vagy a soron következő szállítási időpontban minden esetben pótolja.

**Közzolgáltatás kezdő napja:** 2014.01.27.

Közzolgáltatás utolsó napja: 2024. 01.27.

Üritési gyakoriság: területileg megosztva, tömblakásos beépítésű területeken heti két alkalommal, a város egyéb területein heti egy alkalom .....

Alvállalkozó: Eszköz Kft 2500 Esztergom. Poór Antal tér 1.

Ügyfélszolgálat: 8154 Polgárdi Szabadság utca 26. Tel: 06/22-576-070, e-mail: [penzugy@vertikalrt.hu](mailto:penzugy@vertikalrt.hu) és kihelyezett ügyfélszolgálat: Esztergom Poór Antal tér 1. , hétfő: 7-19, szerda: 8-17, péntek: 8-13 Tel: 33/313-848; E-mail: [hulladekszallitas@eszkozkft.hu](mailto:hulladekszallitas@eszkozkft.hu),

2. A begyűjtéshez rendszeresített szabvány gyűjtőedényt, az ingatlanhasználó biztosítja, igény esetén a közzolgáltató bérleti díj ellenében vállalja, hogy a szabvány gyűjtőedényt biztosítja az ingatlanhasználónak. A bérbe adott szabvány edény, rendeltetéstől eltérő használata, eltulajdonítása, javíthatatlan sérülése (kiégetés) vagy megsemmisülése miatt keletkezett kárt, az az ingatlanhasználó köteles megtéríteni, aki a gyűjtőedényt igazoltan átvette. A szabvány gyűjtőedények tisztántartásáról az ingatlanhasználó köteles gondoskodni.

Az edényzet az ingatlanhasználó tulajdonát képezi.

Az edényzet a közzolgáltató tulajdona, melyet az ingatlanhasználó bérbe vesz a közzolgáltatótól.

2.1. 660 literes edényzet bérleti díja 2790 Ft/hó+ ÁFA , 1100 literes edényzet bérleti díja 2790Ft/hó + ÁFA . A bérleti díj számlázását a közzolgáltató a közzolgáltatási díj számlázásával együtt végzi.

2.2. A 2.1. pontban meghatározott bérleti díjat közzolgáltató jogosult évente a KSH által az előző évre vonatkozóan közzétett infláció mértékéhez igazodóan emelni. A megváltozott bérleti díj összegét közzolgáltató a tárgyév január 15. napjáig köteles megrendelével közölni.

2.3. A közzolgáltató fenntartja magának a jogot, hogy amennyiben a költségei év közben a gazdasági környezet jelentős változása miatt megnövekednének, úgy a 2.2. ponttól eltérően joga van a díj év közben történő emelésére a megrendelével való egyeztetés után. Amennyiben az egyeztetés nem vezet eredményre, úgy közzolgáltatót az edénybérlet vonatkozásában megilleti a felmondás joga. A felmondási idő 30 nap.

3. Az ingatlanhasználó vállalja, hogy a gyűjtési napokon a hulladékgyűjtő szabvány gyűjtőedényzetet olyan helyen tárolja, hogy annak ürítése az időjárási viszonyoktól függetlenül megoldható legyen. A zárt gyűjtőedény ürítése érdekében az edényzethez a közzolgáltató részére hozzáférést biztosít. A szabvány gyűjtőedényzet ürítési helyre történő ki-és behelyezése az ingatlantulajdonos feladata.

Az ingatlanon keletkező és ott gyűjtött hulladékot az elszállítás napján reggel 6:00 óráig kell az ingatlanhasználónak a fentiek szerint elhelyezni az ingatlan előtti útszakasz melletti közterületen, oly módon, hogy a közlekedés biztonságát ne veszélyeztesse és a közterületet ne szennyezze. Ha a szabvány edényben elhelyezett hulladék összetömörödött vagy befagyott, akkor az ingatlanhasználó köteles a gyűjtőedényt üríthetővé tenni. A hulladék nem tartalmazhat olyan tárgyat, amely a begyűjtést, ürítést végző berendezéseit megrongálhatja. A nem megfelelően kihelyezett bármely hulladék elszállítását a közzolgáltató megtagadhatja.

A hulladékot csak a közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített, az Ör. és a díjjavaslat alapján, **60, 80, 110, 120, 140, 240, 360, 660, 770 és 1100 -literes** szabvány edényben lehet kihelyezni. Az azt meghaladó többelhulladék pedig csak a szolgáltató által forgalmazott, Vertikál feliratú műanyag szabvány zsákokban kerül elszállításra.

A szabvány gyűjtőedény **választhatósága** a településen az alábbiak szerint alakul:

A **gazdálkodó szervezeteknek minimálisan egy darab 60 liter** úrtartalmú hulladékgyűjtő edényzet

**Az ingatlanhasználó által használt/választott edényméret: ..... liter és darabszám:.....,**

A Szolgáltató jogosult a szerződésben szereplő tárolóedény meglétét, annak méretét és darabszámát ellenőrizni.

4. A közszolgáltató a háztartási hulladék illetve a háztartási hulladékhhoz hasonló jellegű és összetételű, azzal együtt kezelhető más hulladék elszállítását, a települési önkormányzat hatályban lévő lent megjelölt rendeletében megalkotott és szabvány edényzetekhez rögzített, egységnyi ürítési díjtételek és a **Ht.** közszolgáltatási díjra vonatkozó szabályában meghatározottak szerint, az egységnyi díjból képzett díj ellenében végzi. A településen az egységnyi díj :-

|                      | <u>költségvetési szervek részére</u> | <u>egyéb gazdálkodó szervezetek részére</u> |
|----------------------|--------------------------------------|---|
| 60 literes edény :   | 308 Ft/ürítés +ÁFA,                  | 342 Ft/ürítés +ÁFA,                         |
| 80 literes edény :   | 410 Ft/ ürítés +ÁFA,                 | 456 Ft/ürítés +ÁFA,                         |
| 110 literes edény:   | 564 Ft/ ürítés +ÁFA,                 | 627 Ft/ürítés +ÁFA,                         |
| 120 literes edény :  | 616 Ft/ ürítés +ÁFA,                 | 684 Ft/ürítés +ÁFA,                         |
| 140 literes edény :  | 718 Ft/ ürítés +ÁFA,                 | 798 Ft/ürítés +ÁFA,                         |
| 240 literes edény :  | 1231 Ft/ ürítés +ÁFA,                | 1368 Ft/ürítés +ÁFA,                        |
| 360 literes edény :  | 1744 Ft/ ürítés +ÁFA,                | 1938Ft/ürítés +ÁFA,                         |
| 660 literes edény :  | 3386 Ft/ ürítés +ÁFA,                | 3762 Ft/ürítés +ÁFA,                        |
| 770 literes edény :  | 3950Ft/ ürítés +ÁFA,                 | 4389 Ft/ürítés +ÁFA,                        |
| 1100 literes edény : | 5643 Ft/ ürítés +ÁFA,                | 6270 Ft/ürítés +ÁFA,                        |

A fizetendő közszolgáltatási díj, a szabvány edényzetek egyszeri ürítési díjának és az ürítés 1 pont szerinti gyakoriságának szorzata. Az ürítési gyakoriságon, az Önkormányzat rendeletében meghatározott ürítési gyakoriságból, (52/év, 104/év) az adott időszakra eső ürítési gyakoriságot kell érteni.

5. A számlázás gazdálkodó szervezetek esetében a szolgáltatói szerződés alapján történik A számlázás időszaka: gazdálkodó szervezetek esetében havonta a negyedév első hónapját követő 15. napjáig kiállított, és a negyedév hónapjai utolsó napjáig esedékes 8 (nyolc) banki napos fizetési határidővel történik. Postai úton kézbesített számla helyett elektronikus számlabemutató igényelhető a [www.dijnet.hu](http://www.dijnet.hu) regisztrációval. A számla rendezése történhet: átutalással. Banki átutalási megbízás esetében a közszolgáltató bankszámla száma: **10402654-00027699-00000007** beírásával, valamint a közlemény rovatban a lakcím/székhely és az ügyfél azonosító feltüntetésével, amely a számla jobb felső sarkában található.

A számla fizetési határidejét követően, de 30 naptári napon belül a nem rendezett számlák teljesítésére a közszolgáltató felszólítja az ingatlanhasználót. A felszólító levél tartalmazza a mindenkor érvényes adminisztrációs költséget és késedelmi kamatot, amelyet az ingatlanhasználó köteles megfizetni.

A **Ht.** rendelkezései szerint a meg nem fizetett díj, adók módjára behajtható köztartozásnak minősül. A közszolgáltató az igazolt díjhátralék behajtása érdekében saját maga vagy megbízottja útján intézkedik, illetve a felszólítás és behajtás eredménytelensége esetén a teljesítés esedékességét követő 45 nap elteltével a NAV-nál jogosult kezdeményezni a díjhátralék adók módjára történő behajtását.

6. A közszolgáltatást érintő bármely változás esetén az ingatlan használója 15 naptári napon belül e tény a közszolgáltatónál írásban köteles bejelenteni, és az ehhez kapcsolódó kötelezettségének (pl. névváltozás, székhely, levelezési cím változása, tevékenység megszüntetése gyűjtőedényzet úrmértékének vagy db számának megváltozása) eleget tenni.
7. A **Ht.** rendelkezései szerint a közszolgáltató az ingatlanhasználó közhiteles nyilvántartás szerinti nevét, székhelyének, telephelyének címét, adószámát, a számlázott és fizetett díj összegét kezelheti, a közszolgáltatás szervezése, a szolgáltatási szerződés teljesítése, ennek keretében a közszolgáltatási díj igényének érvényesítése érdekében (ez esetben kiegészítve a díjtartozásra vonatkozó adatokkal), szükség esetén alvállalkozója/ megbízottja számára a jelzett felhasználási célból átadhatja. Az adatkezelés időtartama legfeljebb a szerződés lejártáig, illetve díjtartozás esetén a díjtartozás teljesítésének időpontjáig terjed.
8. A szerződés módosítására a felek megállapodása alapján, illetve a vonatkozó jogi szabályozás változására tekintettel a közszolgáltató részéről egyoldalúan bármikor sor kerülhet. A szerződésnek az ingatlanhasználó részéről történő felmondására az ingatlan tulajdonosváltása esetén kerülhet sor az ingatlantulajdonos által a közszolgáltatóhoz intézett írásbeli nyilatkozat alapján, a megjelölt jövőbeni időponttól, legfeljebb a bejelentés hónapjának első napjától.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (**Ht.**), valamint Esztergom Város Önkormányzatának Képviselőtestülete 10/2004.(IV.01.)Ör. rendelete mindenkorai rendelkezései az irányadóak. A Nemzetgazdasági Miniszter rendeletéig a költségvetési szervezetek díja tekintetében az Ör. 2012.április 14.-én, a gazdálkodó szervezetek tekintetében az Ör. 2012. december 31.-én hatályos díjszabását, a Ht.-ban szabályozott eltéréssel kell alkalmazni. A következő években a Ht. 47/A §-ában foglaltak szerint az egységnyi díjat miniszteri rendelet határozza meg.

Polgárdi 2015.....hó .....nap

.....  
NÉV

.....  
VERTIKÁL Nonprofit Zrt

ingatlanhasználó

közszolgáltató