

**VERTIKÁL NONPROFIT ZRT.**

Székhely: 8154 Polgárdi, Bocskai u. 39.  
Központi ügyintézés helye: 8154 Polgárdi, Szabadság u. 26.  
Telefon: 22/366-029, 576-070, Fax: 22/576-071  
e-mail: info@vertikalrt.hu  
http://www.vertikalzrt.hu  
Székesfehérvári Törvényszék Cégbírósága,  
Cg.: 07-10-001420

**SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS**

amely létrejött egyrészről a

**VERTIKÁL Közzolgáltató Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság** 8154 Polgárdi Bocskai u. 39. sz. képviselője: Ferencz Kornél igazgatóság elnöke; KÜJ: 103175834; KTJ: 100 549 934; K & H Bank ZRT. bankszámla: 10402654-00027700-00000006), honlap [www.vertikalzrt.hu](http://www.vertikalzrt.hu) Tel: 06/22-576-070, mint közzolgáltató (a továbbiakban: közzolgáltató), másrészről

**Név (Gazd. szerv. egyéni váll.):** .....

**Gazdálkodó szervezet adószáma:** .....

**Cégjegyzék száma:** .....

**Székhely címe:** .....

**Levelezési cím:** .....

**Számlavezető bank neve:** .....

**Bankszámlaszáma:** .....

**Kapcsolattartó neve:** .....

**Telefonszám, email cím:** .....

**Szolgáltatási cím:** .....

**ingatlanhasználó közötti hulladékgazdálkodási közzolgáltatási jogviszonyra.**

1. Az ingatlanhasználó a hulladékról szóló 2012.évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: **Ht.**) és az Ör. rendelkezéseinek értelmében jogosult és köteles igénybe venni a hulladékkezelési közzolgáltatást.

A közzolgáltató a KDV HŐ Társulással kötött közzolgáltatási szerződés szerint vállalja, hogy a költségvetési szerv működéséből, illetőleg gazdálkodó szervezet (jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, valamint egyéni vállalkozó) háztartási hulladékhoz hasonló jellegű és összetételű, azzal együtt kezelhető más hulladék elszállítását folyamatos rendszerességgel, meghatározott gyakorisággal elvégzi, az előzetesen közzétett járatterv szerint, ünnepnapon is.

A közzolgáltató vállalja, hogy amennyiben a járatterv szerinti szállítási napon valamilyen oknál fogva a szállítás kimarad, úgy az azt követő munkanapon, vagy a soron következő szállítási időpontban minden esetben pótolja.

**Közzolgáltatás kezdő napja:** 2014.02.01.

Közzolgáltatás utolsó napja: 2024. 01.27.

**Üritési gyakoriság:** heti egy/heti két/heti három\* alkalommal, illetve szezonális időszakra: 04-09 hónapokra, heti egy alkalommal, területileg megosztva hétfő-pénteki napokon.

**Vállalkozó: Oroszlányi Környezetgazdálkodási Nonprofit Zrt 2840 Oroszlány, Táncsics M. u. 59.**

Ügyfélszolgálat: 8154 Polgárdi Szabadság utca 26. Tel: 06/22-576-070, e-mail: [penzugy@vertikalrt.hu](mailto:penzugy@vertikalrt.hu) és **kihelyezett ügyfélszolgálat: 2840 Oroszlány, Táncsics M. u. 59., Hétfő: 7-19 óra, Szerda: 8-15 óra, Csütörtök: 8-15 óra, Tel: 34/361-411, e-mail: [okg-info@oroszlany.hu](mailto:okg-info@oroszlany.hu) , személyes ügyfélszolgálat:**

**Tata Váralja u 4. Hétfő 8<sup>30</sup> -17 óra, Tel: 34 / 481-739**

2. A begyűjtéshez rendszeresített szabvány gyűjtőedényt, az ingatlanhasználó biztosítja, igény esetén a közzolgáltató bérleti díj ellenében vállalja, hogy a szabvány gyűjtőedényt biztosítja az ingatlanhasználónak. A bérbe adott szabvány edény, rendeltetéstől eltérő használata, eltulajdonítása, javíthatatlan sérülése (kiégetés) vagy megsemmisülése miatt keletkezett kárt, az az ingatlanhasználó köteles megtéríteni, aki a gyűjtőedényt igazoltan átvette. A szabvány gyűjtőedények tisztántartásáról az ingatlanhasználó köteles gondoskodni.

Az edényzet az ingatlanhasználó tulajdonát képezi.

Az edényzet a közzolgáltató tulajdona, melyet az ingatlanhasználó bérbe vesz a közzolgáltatótól.

2.1. A bérleti díjak mértéke:

110 literes edény	<b>206 Ft/hó + ÁFA,</b>	240 literes edény	<b>412 Ft/hó + ÁFA,</b>
660 literes edény	<b>3.095 Ft/hó + ÁFA,</b>	770 literes edény	<b>3.095 Ft/hó + ÁFA,</b>
1100 literes edény	<b>3.095 Ft/hó + ÁFA.</b>		

A bérleti díj számlázását a közzolgáltató a közzolgáltatási díj számlázásával együtt végzi.

2.2. A 2.1. pontban meghatározott bérleti díjat közzolgáltató jogosult évente a KSH által az előző évre vonatkozóan közzétett infláció mértékéhez igazodóan emelni. A megváltozott bérleti díj összegét közzolgáltató a tárgyév január 15. napjáig köteles megrendelővel közölni.

2.3. A közzolgáltató fenntartja magának a jogot, hogy amennyiben a költségei év közben a gazdasági környezet jelentős változása miatt megnövekednének, úgy a 2.2. ponttól eltérően joga van a díj év közben történő emelésére a megrendelővel való egyeztetés után. Amennyiben az egyeztetés nem vezet eredményre, úgy közzolgáltatót az edénybérlet vonatkozásában megilleti a felmondás joga. A felmondási idő 30 nap.

3. Az ingatlanhasználó vállalja, hogy a gyűjtési napokon a hulladékgyűjtő szabvány gyűjtőedényzetet olyan helyen tárolja, hogy annak ürítése az időjárási viszonyoktól függetlenül megoldható legyen. A zárt gyűjtőedény ürítése érdekében az edényzethez a közzolgáltató részére hozzáférést biztosít.

A szabvány gyűjtőedényzet ürítési helyre történő ki-és behelyezése az ingatlantulajdonos feladata.

Az ingatlanon keletkező és ott gyűjtött hulladékokat az elszállítás napján reggel 6:00 óráig kell az ingatlanhasználónak a fentiek szerint elhelyezni az ingatlan előtti útszakasz melletti közterületen, oly módon, hogy a közlekedés biztonságát ne veszélyeztesse és a közterületet ne szennyezze.

Ha a szabvány edényben elhelyezett hulladék összetömörödött vagy befagyott, akkor az ingatlanhasználó köteles a gyűjtőedényt üríthetővé tenni. A hulladék nem tartalmazhat olyan tárgyat, amely a begyűjtést,

ürítést végző berendezéseit megrongálhatja. A nem megfelelően kihelyezett bármely hulladék elszállítását a közszolgáltató megtagadhatja.

A hulladékot csak a közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített, az Ör. és a díjjavaslat alapján, **80, 110, 120, 240, 770, és 1100 literes** szabvány edényben valamint **80 literes** úrtartalmú VERTIKÁL felíratú hulladékgyűjtő **zsákban** lehet kihelyezni. Az azt meghaladó többlethulladék pedig csak a szolgáltató által forgalmazott, VERTIKÁL felíratú műanyag szabvány zsákokban kerül elszállításra.

A szabvány gyűjtőedény **választhatósága** a településen az alábbiak szerint alakul:

**Az ingatlanhasználó által biztosított/a közszolgáltató által használatba adott\* edényméret:**

..... liter és darabszám: .....

A közszolgáltató jogosult a szerződésben szereplő tárolóedény meglétét, annak méretét és darabszámát ellenőrizni.

4. A közszolgáltató a háztartási hulladék illetve a háztartási hulladékhhoz hasonló jellegű és összetételű, azzal együtt kezelhető más hulladék elszállítását, a települési önkormányzat hatályban lévő, lent megjelölt rendeletében megalkotott és szabvány edényzetekhez rögzített, egységnyi ürítési díjtételek és a **Ht.** közszolgáltatási díjra vonatkozó szabályában meghatározottak szerint, az egységnyi díjből képzett ürítési díj ellenében végzi. A településen az ürítési díj :

	<i>költségvetési szervek részére</i>	<i>egyéb gazdálkodó szervezetek részére</i>
80 literes edény	<b>182 Ft/ ürítés +ÁFA</b>	<b>210 Ft/ürítés +ÁFA</b>
110 literes edény	<b>250 Ft/ ürítés +ÁFA</b>	<b>290 Ft/ürítés +ÁFA</b>
120 literes edény	<b>274 Ft/ ürítés +ÁFA</b>	<b>317 Ft/ürítés +ÁFA</b>
240 literes edény	<b>547 Ft/ ürítés +ÁFA</b>	<b>632 Ft/ürítés +ÁFA</b>
660 literes edény	<b>1.504 Ft/ ürítés +ÁFA</b>	<b>1.740 Ft/ürítés +ÁFA</b>
770 literes edény	<b>1.755 Ft/ ürítés +ÁFA</b>	<b>2.030 Ft/ürítés +ÁFA</b>
1100 literes edény	<b>2.507 Ft/ ürítés +ÁFA</b>	<b>2.900 Ft/ürítés +ÁFA</b>
4400 literes edény	<b>11.244 Ft/ ürítés +ÁFA</b>	<b>13.031 Ft/ürítés +ÁFA</b>

A fizetendő közszolgáltatási díj, a szabvány edényzetek egyszeri ürítési díjának és az ürítés 1 pont szerinti gyakoriságának szorzata. Az ürítési gyakoriságon, az Önkormányzat rendeletében meghatározott ürítési gyakoriságból, (26/év, 52/év, 104/év) az adott időszakra eső ürítési gyakoriságot kell érteni.

5. A számlázás alapja a megkötött szolgáltatási szerződés. A számlázás időszaka: költségvetési szervek/gazdálkodó szervezetek esetében: havonta, tárgyhót követő hónap 15. napjáig kiállított, 10 napos fizetési határidővel/illetőleg negyedévente, a negyedév utolsó hónapjának 15. napjáig kiállított, és a negyedév hónapjai utolsó napjáig esedékes, 10 napos fizetési határidővel\* történik. Postai úton kézbesített számla helyett elektronikus számlabemutató igényelhető a [www.dijnnet.hu](http://www.dijnnet.hu) regisztrációval. A számla rendezése történhet: **átutalással és csoportos beszedéssel.** Csoportos beszedési megbízás teljesítésére, a számla jobb oldalán található ügyfél azonosító szám nullák nélküli, valamint a VERTIKÁL Nonprofit Zrt. azonosítójának: **A24662837T207** megadásával kerülhet sor. Banki átutalási megbízás esetében a közszolgáltató bankszámla száma: **10402654-00027700-00000006** beírásával, valamint a közlemény rovatban a lakcím/székhely és az ügyfél azonosító feltüntetésével, amely a számla jobb oldalán található.
- A számla fizetési határidejét követően a nem rendezett számlák teljesítésére a közszolgáltató a Ht. rendelkezései szerint felszólítja az ingatlanhasználót. A felszólító levél tartalmazza a mindenkor érvényes adminisztrációs költséget és késedelmi kamatot, amelyet az ingatlanhasználó köteles megfizetni.
- A **Ht.** rendelkezései szerint a meg nem fizetett díj, adók módjára behajtható köztartozásnak minősül. A közszolgáltató az igazolt dijhátralék behajtása érdekében saját maga vagy megbízottja útján intézkedik, illetve a felszólítás és behajtás eredménytelensége esetén a teljesítés esedékességét követő 45 nap elteltével a NAV-nál jogosult kezdeményezni a dijhátralék adók módjára történő behajtását.
6. A közszolgáltatást érintő bármely változás esetén az ingatlan használója 15 naptári napon belül e tényt a közszolgáltatónál írásban köteles bejelenteni, és az ehhez kapcsolódó (pl. névváltozás, székhely, levelezési cím változása, tevékenység megszűntetése gyűjtőedényzet ürmértékének vagy db számának megváltozása) eleget tenni.
7. A **Ht.** rendelkezései szerint a közszolgáltató az ingatlanhasználó közhiteles nyilvántartás szerinti nevét, székhelyének, telephelyének címét, adószámát, a számlázott és fizetett díj összegét kezelheti, a közszolgáltatás szervezése, a szolgáltatási szerződés teljesítése, ennek keretében a közszolgáltatási díj igényének érvényesítése érdekében (ez esetben kiegészítve a díjtartozásra vonatkozó adatokkal), szükség esetén alvállalkozója/ megbízottja számára a jelzett felhasználási célból átadhatja. Az adatkezelés időtartama legfeljebb a szerződés lejártáig, illetve díjtartozás esetén a díjtartozás teljesítésének időpontjáig terjed.
8. A szerződés módosítására a felek megállapodása alapján, illetve a vonatkozó jogi szabályozás változására tekintettel a közszolgáltató részéről egyoldalúan bármikor sor kerülhet. A szerződésnek az ingatlanhasználó részéről történő felmondására az ingatlan tulajdonosváltása esetén kerülhet sor az ingatlantulajdonos által a közszolgáltatóhoz intézett írásbeli nyilatkozat alapján, a megjelölt jövőbeni időponttól, legfeljebb a bejelentés hónapjának első napjától.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (**Ht.**), valamint Tata Város Önkormányzatának Képviselőtestülete 30/2013. (X.31.) Ör.1 rendelete mindenkorai rendelkezései az irányadóak. A Nemzetgazdasági Miniszter rendeletéig a költségvetési szervek díja tekintetében a 23/2003. (VII.9.) Ör.2., 2012. április 14-én, hatályos díjszabását, a gazdálkodó szervezetek tekintetében az Ör.2. 2012. december 31.-én hatályos díjszabását a Ht.-ban szabályozott eltéréssel kell alkalmazni. A következő években a Ht. 47/A §-ában foglaltak szerint az egységnyi díjat miniszteri rendelet határozza meg.

Polgárdi, 2015. ....hó ....nap

.....  
NÉV

.....  
VERTIKÁL Nonprofit Zrt.

\*a megfelelő rész aláhúzandó

ingatlanhasználó

közszolgáltató

\*a megfelelő rész aláhúzendó